



Comune di Pantelleria

Provincia di Trapani

BANDO DI SELEZIONE

SERVIZIO CIVICO

IL RESPONSABILE DEL SETTORE I

Premesso che con delibera n. 239 del 30/07/2026 avente ad oggetto “Atto di indirizzo e assegnazione risorse a valere sul F.S.C per potenziamento dei servizi sociali – annualità 2025-2026” la G.M. ha approvato la proposta avanzata dal Responsabile del Settore I, Dott. Salvatore Belvisi, relativa all'utilizzo dei Fondi di Solidarietà Comunale disponibili per il potenziamento dei servizi sociali;

Che per la L.R. n. 22/86 fra i possibili servizi in favore dei soggetti bisognevoli di interventi l'assistenza economica assume particolare rilievo in quanto si concretizza nell'erogazione dei contributi finanziari atti a soddisfare esigenze normali ed imprevedibili del vivere quotidiano;

Che l'assistenza economica deve considerarsi come uno dei servizi di base, in grado di rimuovere le cause che determinano situazioni di bisogno e di emarginazione individuale e familiare;

Considerato che il Regolamento Comunale per la disciplina dei servizi sociali prevede, tra gli altri, interventi economici di assistenza economica;

Che il suddetto Regolamento prevede al suo interno forme di intervento economico finalizzati ad integrare il reddito e facilitare l'inserimento lavorativo;

RENDE NOTO

Che il Comune di Pantelleria intende avviare un intervento di inserimento lavorativo e integrazione al reddito per n. 7 soggetti di età compresa tra i **40 e i 55** da individuare con il presente avviso.

BENEFICIARI

Possono presentare istanza coloro i quali sono in possesso alla data di scadenza del presente Avviso (15/10/2026) dei requisiti di seguito elencati:

- 1) Soggetti di età compresa fra **40 - 55** anni
- 2) ISEE inferiore ad **€ 15.000,00**
- 3) Residenza anagrafica nel Comune di Pantelleria
- 4) Stato di disoccupazione
- 5) Non beneficiare di altra forma di intervento simile (Assegno di inclusione, Reddito di Povertà ecc., NASPI, Servizio Civico ecc.)

Non possono svolgere il servizio più unità dello stesso nucleo familiare contemporaneamente.

ATTIVITA'

Le attività che si intende realizzare sono:

- Custodia e pulizia di locali pubblici
- Assistenza scuolabus
- Supporto ai servizi socio-assistenziali, socio-educativi e uffici amministrativi

DURATA E COSTO ORARIO

Tenuto conto delle risorse disponibili, l'intervento avrà una durata complessiva di 7 mesi. Per ciascun soggetto coinvolto è previsto un monte ore massimo di 75 ore mensili.

Le attività avranno inizio presumibilmente nel mese di Novembre 2026 e si concluderanno nel mese di Maggio 2027, salvo l'eventuale proroga di un ulteriore mese, qualora risultassero disponibili ore residue da utilizzare per il completamento delle attività previste.

Il contributo economico, previsto per ciascun soggetto è di € 6,00 per ora lavorativa.

Il pagamento avverrà mensilmente, previa presentazione di documentazione accertante il monte ore effettivamente espletato rilevate dal registro presenze.

PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

Per partecipare alla selezione l'interessato dovrà far pervenire a questo Comune, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 14.00 del 15/10/2026** la documentazione seguente, in plico chiuso, mediante presentazione a brevi manu direttamente all'ufficio Protocollo del Comune o a mezzo pec protocollo@pec.comunepantelleria.it

Sul plico chiuso, oltre l'indicazione del mittente, deve essere chiaramente apposta la seguente dicitura: **"Selezione Servizio Civico"**

Il plico deve contenere quanto segue:

- Istanza debitamente compilata sul modello disponibile presso l'ufficio servizi sociali del Comune di Pantelleria, e scaricabile dal sito: www.comunepantelleria.it
- Attestazione ISEE in corso di validità
- Autodichiarazione attestante il buono stato di salute
- Fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità
- Ogni altro eventuale documento comprovante particolari condizioni utili alla graduatoria selettiva, a comprovare particolari condizioni di disagio

CRITERI DI SELEZIONE E GRADUATORIA

Al termine prefissato per l'accettazione delle domande, sarà redatta la graduatoria, da determinarsi in base ai seguenti criteri:

1) situazione reddituale:

	PUNTEGGIO
ISEE fino ad € 5.000,00	30
ISEE da € 5000,01 a € 11.000,00	25
ISEE da € 11.000,01 a € 15.000,00	20

2) situazione socio-familiare:

	PUNTEGGIO
Appartenenza a nucleo familiare con 1 minore	2



Appartenenza a nucleo familiare con 2 minori	4
Appartenenza a nucleo familiare con 3 minori	6
Appartenenza a nucleo familiare con oltre tre minori	9
Appartenenza a nucleo familiare con conviventi disabili gravi e/o anziani non autosufficienti con inv.100% e indennità di accompagnamento (punti 9 per anziano o disabile fino a un max di 18 punti)	9
Residenza presso un'abitazione in affitto (risultante da regolare contratto registrato) il punteggio non verrà attribuito a chi ha la residenza in casa popolare.	2
Assenza di lavoro regolarmente retribuito da meno di sei mesi	4
Assenza di lavoro regolarmente retribuito da più di sei mesi	7
Per ogni componente adulto convivente del nucleo familiare privo di occupazione (punti 1 fino ad un max di 2 punti)	1
famiglia mono-genitoriale	2

3) Titolo di studio:

	PUNTEGGIO
Licenza media	10
Diploma Scuola Media Superiore	30

Nel caso di parità di punteggio avrà priorità di ammissione al servizio civico il candidato di maggiore età, e nel caso di ulteriore parità il nucleo familiare in cui vi siano figli minori più piccoli di età.

ISTRUTTORIA DELLE ISTANZE E ADEMPIMENTI SUCCESSIVI

L'istruttoria delle istanze sarà effettuata dal Responsabile del procedimento, il quale, ove necessario, potrà avvalersi dell'istituto del soccorso istruttorio ai fini del completamento e/o dell'integrazione della documentazione presentata.

A tal fine, agli istanti sarà assegnato un termine perentorio di 10 giorni per la presentazione della documentazione e/o delle integrazioni richieste. Decorso inutilmente tale termine, l'istanza sarà archiviata e il candidato non sarà ammesso alla graduatoria.

I soggetti utilmente inseriti nella graduatoria, prima dell'avvio delle attività, saranno tenuti a presentare certificazione medica attestante il possesso di un buono stato di salute psico-fisico, idoneo allo svolgimento delle attività previste pena l'esclusione dalla graduatoria.

Per eventuali informazioni e/o chiarimenti è possibile rivolgersi all'ufficio amministrativo dei Servizi Sociali 0923/695017

Pantelleria, li 08/09/2026

Il Responsabile del Settore I
Dott. Salvatore Belvisi

