



# ***CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA COMUNI DI PANTELLERIA - LAMPEDUSA E LINOSA – USTICA E SALEMI***

**CAPOFILA COMUNE DI PANTELLERIA**



**COMPANY WITH  
QUALITY SYSTEM  
CERTIFIED BY DNV GL  
= ISO 9001 =**

Certificato no./Certificate No.:  
247171-2017-AQ-ITA-ACCREDIA

## **BANDO/DISCIPLINARE DI GARA**

**OGGETTO: “Progetto di segnaletica tradizionale, tecnologica e storytelling per la valorizzazione di percorsi e siti turistici a Lampedusa e Linosa” - CUP: H58J18000050001 - CIG: 7979848AE1.**

Con determinazione n. sett. 11 n. generale 1116 del 18/07/2019, il Responsabile della Centrale Unica di Committenza, istituita tra i Comuni di Pantelleria (capo fila), Lampedusa e Linosa, Ustica e Salemi, in esecuzione alla determinazione del Responsabile del Settore VII del Comune di Lampedusa e Linosa n. 154 del 26.02.2019, è stata indetta la procedura aperta per l'appalto dei lavori in oggetto, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016, come introdotto in Sicilia dall'art. 24 della legge regionale 17/05/2016 n. 8 e s.m. ed i., da aggiudicare con il **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa** ai sensi dell'art. 95 del Codice secondo le disposizioni di **lex specialis** contenute nel presente bando/disciplinare di gara.

L'affidamento avverrà mediante **procedura aperta**, così come definita dall'art. 3, comma 1, lettera sss) del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici (in seguito “Codice”), nel rispetto di quanto previsto dagli articoli 36, comma 2, lett. d), e 60 del Codice.

La procedura verrà espletata (ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. 50/2016) in modalità telematica, mediante la piattaforma di **e-procurement** (di seguito “Piattaforma”) disponibile all'indirizzo web: <https://cuc-pantelleria.maggiollicloud.it/PortaleAppalti/>.

Si invitano quindi i concorrenti a prendere visione del manuale di utilizzo della Piattaforma telematica.

Il presente bando/disciplinare di gara, il Capitolato Tecnico, gli Allegati e la Modulistica sono disponibili e scaricabili in formato elettronico sul profilo della CUC Pantelleria, al seguente indirizzo <https://cuc-pantelleria.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/>.

Per l'utilizzo della modalità telematica di presentazione delle offerte, è necessario:

- essere in possesso di una **firma digitale** valida, del soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione e l'offerta;
- essere in possesso di una casella di **Posta Elettronica Certificata** (PEC);
- essere in possesso delle credenziali di accesso alla Piattaforma. Per il primo accesso è necessario registrarsi alla stessa, raggiungibile all'indirizzo <https://cuc-pantelleria.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/>, seguendo la procedura di iscrizione ed ottenendo username e una password per gli accessi successivi all'area riservata;
- visionare le istruzioni per partecipare alla gara telematica fornite nel “Manuale del Portale Appalti della CUC Pantelleria, reperibile all'indirizzo: [https://cuc-pantelleria.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/ppgare\\_doc\\_istruzioni.wp](https://cuc-pantelleria.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_istruzioni.wp)
- gli utenti autenticati alla Piattaforma, nella sezione “**Bandi di gara**” in corso possono navigare sulla procedura di gara di interesse e selezionare la voce “**Presenta offerta**”.

## 1. **STAZIONE APPALTANTE**

Comune di Lampedusa e Linosa (AG)- Via Vittorio Emanuele n. 33 – 92010 Lampedusa

Area/Settore Lavori Pubblici: Tel. 0922 975911

Posta Elettronica: LL.PP.@comune.lampedusaelinosa.ag.it

PEC: protocollo@pec.comune.lampedusaelinosa.ag.it

Determinazione avvio procedura di scelta del contraente: n. 154 del 26/02/2019

Sito Web: <http://www.comune.lampedusaelinosa.ag.it/>

Sito per la partecipazione alla gara gestita telematicamente: <https://cuc-pantelleria.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/>

## 2. **AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di Pantelleria - Lampedusa e Linosa, Ustica e Salemi

Responsabile: Geom. Salvatore Gambino Tel. 0923 695050

Posta Elettronica: sgambino@comunepantelleria.it

PEC: lavoripubblici@pec.comunepantelleria.it

Determinazione indizione procedura aperta ex art. 60) D.Lgs. n. 50/2016: determina della CUC n. settore 11 n. generale 1116 del 18.07.2019.

## 3. **LUOGO DI ESECUZIONE, DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI**

### **3.1 Luogo di esecuzione e descrizione dell'appalto**

Il luogo di esecuzione dei lavori previsti in appalto è ubicato nel territorio dell'isola di Lampedusa e di Linosa in provincia di Agrigento [codice NUTS ITG14].

**CUP: H58J18000050001 - CIG: 7979848AE1**

CPV (Vocabolario Comune per gli appalti): CPV 45233290-8 Installazione di cartelli stradali.

Gli interventi da realizzare si possono riassumere in:

- 1) Fornitura ed installazione di segnaletica del tipo tradizionale n. 49 pali con n. 153 pannelli direzionali;
- 2) Fornitura ed installazione di segnaletica identificativa dei beni di interesse culturale con pannelli in vetro antiscalfatura n. 12 (n. 8 a Lampedusa e n. 4 a Linosa);
- 3) Fornitura ed installazione di Pannello LED innovativo "Jumbo screen" n. 4;
- 4) Fornitura ed installazione di pannello informativo con planimetria in rame n. 6 (n. 4 a Lampedusa e n. 2 a Linosa).

Maggiori dettagli sulle 4 tipologie di segnaletica sono riportati nelle rispettive schede descrittive progettuali.

Sono compresi nell'appalto tutte le prestazioni, i servizi, le forniture, i lavori e le provviste per dare l'opera completamente compiuta e secondo il progetto posto a base di gara del quale il partecipante alla gara dichiara di avere preso completa ed esatta conoscenza.

### **3.2 Documentazione di gara**

La documentazione di gara comprende:

- 1) Progetto esecutivo ai sensi dell'art. 23 del Codice;
- 2) il presente Bando di gara (comprensivo della disciplina di gara);
- 3) Protocollo di legalità "Accordo quadro Carlo Alberto dalla Chiesa", stipulato il 12/07/2005 fra stipulato il 12/07/2005 fra la Regione Siciliana, il Ministero dell'Interno, le Prefetture dell'Isola, l'Autorità di Vigilanza sui Lavori Pubblici, l'INPS e l'INAIL (circolare dell'Assessorato Regionale LL.PP. n° 593 del 31/01/2006);
- 4) Modelli, compreso il DGUE (che comunque dovrà essere prodotto in formato elettronico), predisposti dalla Stazione Appaltante e allegati al presente bando/disciplinare, per partecipare alla gara e presentare offerta (l'utilizzo di tali modelli non è obbligatorio ma consigliato).

La documentazione di gara è disponibile in formato non modificabile (pdf) sul sito internet <https://cuc-pantelleria.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/>.

La documentazione di gara è disponibile anche presso la sede della stazione appaltante dalle ore 9:00 alle ore 13:00 nei giorni da lunedì a venerdì. Il legale rappresentante dell'operatore economico, o un soggetto delegato, potrà prendere visione della suddetta documentazione.

### **3.3 Chiarimenti**

Le richieste di chiarimenti da parte delle Ditte concorrenti dovranno pervenire alla C.U.C. esclusivamente **mediante la piattaforma telematica** <https://cuc-pantelleria.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/> **entro le ore 13,00 del 26/08/2019**

Le risposte ai chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni saranno fornite entro le ore 13,00 del **28/08/2019**, e saranno pubblicate nella suddetta piattaforma telematica nella sezione relativa alla gara in oggetto.

È pertanto onere delle Imprese concorrenti visionare tale piattaforma fino alla scadenza del termine di presentazione delle offerte al fine di verificare la presenza di eventuali chiarimenti, rettifiche o precisazioni, che avranno valore di notifica. Non sono ammessi chiarimenti telefonici. È disponibile un servizio di assistenza tecnica sull'utilizzo della piattaforma attivo tutti i giorni feriali dal lunedì al venerdì con orario 09:00 – 18:00 e con risponditore automatico fuori da tali orari, raggiungibile dagli utenti tramite: modulo web di assistenza integrato nella piattaforma sezione "Assistenza Tecnica".

### **3.4 Comunicazioni**

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Salvo quanto disposto nel punto 3.3 del presente bando/disciplinare di gara, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC della stazione appaltante indicato al punto 1 e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

#### **4. OGGETTO DELL'APPALTO E IMPORTO**

L'appalto è costituito da un unico lotto poiché si tratta di appalto di lavori unitario, con unico progetto esecutivo e con due categorie di lavori (OS10 e OS9).

##### **4.1 Importo complessivo dei lavori a base di gara**

L'importo complessivo dei lavori a base di gara è di € 141.273,79, di cui € 128.697,79 soggetti a ribasso d'asta ed € 12.576,00 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta.

##### **4.2 Classificazione dei lavori**

L'intervento è costituito dalle seguenti categorie di opere specializzate:

Descrizione lavorazione	Categorie art. 61 d.P.R. n. 207/2010	Classifica	Qualificazione obbligatoria (si/no)	Importo (€)	%	Indicazioni speciali ai fini della gara			
						Categoria superspecialistica (si/no)	Categoria prevalente o scorporabile	Avvalimento	Subappaltabili (si/no) con eventuali limitazioni %
Impianti per la segnaletica luminosa e la sicurezza del traffico	OS9	I	SI	€ 76.575,03	54,20%	NO	Prevalente	SI	SI con il limite del 30%
Segnaletica stradale non luminosa	OS10	I	NO	€ 64.698,76	45,80%	NO	Scorporabile	SI	SI con il limite del 30%
<b>Totale</b>				<b>€ 141.273,79</b>	<b>100%</b>				

##### **4.3 Modalità di determinazione del corrispettivo (contratto)**

Il corrispettivo viene determinato "a misura" ai sensi dell'art. 3, comma 1, lettera eeeee) del Codice. Il prezzo convenuto può variare, in aumento o in diminuzione, secondo la quantità effettiva della prestazione. Si procederà all'applicazione alle quantità effettivamente autorizzate e regolarmente eseguite dei prezzi unitari dell'elenco prezzi contrattuale.

#### **4.4 Finanziamento**

L'appalto è finanziato con i fondi Delibera CIPE 96 (Ex CIPE 39) al capitolo di spesa 339102, linea d'intervento B1 del Bilancio del Comune di Lampedusa e Linosa che presenta la necessaria disponibilità.

### **5. TEMPI DI ESECUZIONE, PENALI E OPZIONI**

#### **5.1 Tempi di esecuzione e penali**

Per l'esecuzione dei lavori è previsto il termine di giorni 120 (centoventi) naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori, decurtato il numero di giorni di riduzione offerti in fase di gara.

Per ogni giorno di ritardo per l'esecuzione dei lavori è prevista una penale pari allo 0,1 per mille (zero virgola cinque per mille) dell'importo netto contrattuale, fino al 10% dell'importo contrattuale.

#### **5.2 Condizioni di carattere economico dell'appalto**

Non è ammessa la revisione dei prezzi di appalto e non si applica il primo comma dell'articolo 1664 del c.c.

### **6. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

## **7. REQUISITI GENERALI**

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel **Protocollo di legalità** costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della L. 190/2012.

## **8. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA**

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante **AVCpass** in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016 (ai sensi degli articoli 81, commi 1 e 2, nonché 216, comma 13 del Codice, le stazioni appaltanti e gli operatori economici utilizzano la banca dati AVCPass istituita presso ANAC per la comprova dei requisiti). Tutti gli operatori economici interessati a partecipare alla presente procedura di gara devono obbligatoriamente registrarsi a sistema, accedendo all'apposito link sul portale dell'ANAC – Servizi ad accesso riservato – AVCPass, secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il **PASS<sub>OE</sub>** di cui all'articolo 2, comma 3, lett. b) della succitata delibera da produrre in sede di partecipazione alla gara.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente bando/disciplinare di gara.

### **8.1 Requisiti di idoneità (professionale)**

**a) Iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura (CCIAA) oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

### **8.2 Qualificazione per eseguire lavori pubblici**

La qualificazione degli operatori economici (imprese singole o riunite) è richiesta come da Codice e da Regolamento (si veda anche punto 3.2).

I concorrenti all'atto della presentazione dell'offerta devono possedere attestazione, rilasciata da società di attestazione SOA regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti il possesso della qualificazione in categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere, ovvero trattandosi di lavori di importo fino a 150.000 euro la categoria SOA non è obbligatoria, ma in sede di gara devono essere documentati i tre seguenti requisiti:

1) certificati di esecuzione di lavori (cosiddetti CEL) analoghi, cioè dichiarazioni rese dal committente e dal direttore dei lavori circa la buona esecuzione di opere realizzate nell'ultimo quinquennio. Per i lavori pubblici il certificato di esecuzione lavori rilasciato dagli enti pubblici deve essere predisposto dalle stazioni appaltanti in via telematica attraverso l'Osservatorio informatico istituito presso l'Autorità. In tal caso è opportuno che l'impresa ne richieda una copia vidimata dall'ente. Possono essere documentati anche più lavori, purché l'importo complessivo risulti almeno pari a quello del richiesto dal bando.

2) attestazione che il costo sostenuto per il personale dipendente nell'ultimo quinquennio è almeno pari al 15% dell'importo del subappalto. Nel caso di ditte individuali o di società di persone per attestare tale requisito è sufficiente presentare una dichiarazione, ove si fa riferimento ad un costo virtuale riferito al titolare o ai soci. Nel caso di società di capitale è necessaria la presentazione di uno o più bilanci, con relativo attestato di deposito alla C.C.I.A.A., da cui risulti un costo per il personale dipendente che raggiunga l'importo richiesto. I bilanci e gli attestati di deposito possono essere presentati in fotocopia semplice corredata da una dichiarazione che ne attesti la conformità all'originale.

3) un elenco dell'attrezzatura posseduta, reso dal legale rappresentante senza alcuna formalità. Non è prevista una dotazione minima di attrezzatura, per cui anche un elenco succinto è sufficiente.

Si applicano le disposizioni di cui all'articolo 12, comma 2, del decreto-legge 28 marzo 2014, n. 47, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 maggio 2014, n. 80.

Il soggetto "**cooptato**" ai sensi dell'art. 92 comma 5 del Regolamento, pur non contribuendo al soddisfacimento dei requisiti tecnico economici, che sono posseduti interamente dal soggetto "cooptante" (impresa singola o riunione temporanea di imprese), è comunque assimilato, a tutti gli effetti diversi dalla qualificazione, ad una qualunque impresa riunita e pone dunque in essere tutti gli adempimenti previsti dal bando/disciplinare di gara a carico di quest'ultima (sottoscrizione della offerta, intestazione della cauzione, dichiarazione dei requisiti soggettivi, etc.).

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice - Consultazione del casellario delle imprese gestito da ANAC.

### **8.3 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE**

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati. Ai sensi dell'articolo 83, comma 8, del Codice, la mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

Per raggruppamento **di tipo orizzontale** si intende una riunione di operatori economici finalizzata a realizzare i lavori della stessa categoria.

I lavori riconducibili alla categoria prevalente ovvero alle categorie scorporate possono essere assunti anche da imprenditori riuniti in raggruppamento temporaneo di tipo orizzontale.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Salvo quanto disposto ai commi 17, 18 e 19 dell'art. 48 del Codice, è vietata qualsiasi modificazione della composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella indicata in sede di offerta.

Il **requisito relativo all'iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **punto 7.1 lett. a)** deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

### **8.4 Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili**

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il **requisito relativo all'iscrizione nel registro** tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **punto 7.1 lett. a)** deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

## **9. AVVALIMENTO**

Ai sensi dell'art. 89 del "Codice" il concorrente potrà fare ricorso all'istituto dell'avvalimento. Il concorrente e l'impresa ausiliaria devono rendere e produrre, **a pena di esclusione**, le dichiarazioni e documentazioni prescritte dal predetto articolo del Codice, con le specificazioni di cui all'art. 88, comma I, del D.P.R. n. 207/2010 ed in particolare:

- a) una propria dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- b) una dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante quanto segue:
  - il possesso da parte di quest'ultima dell'assenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 80 del D. Lgs. 50/2016, dichiarazione di rendere ad opera di tutti i soggetti precedentemente individuati;

- l'obbligo verso l'offerente e verso l'Amministrazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
  - che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata né si trova in una situazione di controllo con una delle altre imprese che partecipano alla gara;
- c) originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;
- d) stampa dei "PASSOE" rilasciati dal sistema AVCPass all'offerente che intende fare ricorso all'avvalimento ed all'impresa Ausiliaria, registrati al servizio previo accesso all'apposito link sul Portale AVCP.

L'impresa ausiliaria, dovrà inoltre produrre, **a pena di esclusione**, la seguente documentazione:

- e) dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. 445 del 28.12.2000, che attesti la regolarità contributiva dell'impresa, contenente, a pena di esclusione, tutte le indicazioni e dichiarazioni previste nel Decreto dell'Assessore Regionale ai Appalto Pubblici n. 26/Gab del 24 Febbraio 2006, modificato ed integrato con Decreto dell'Assessorato Regionale Appalto Pubblici del 15/01/08 (G.U.R.S. n.5 del 01/02/2008) e nella L. 9.8.2013 n. 98, di conversione con modificazioni del Decreto Legge 21.6.2013, n. 69;
- f) certificazione di cui all'art. 17 della legge 12/03/1999, n. 68, in originale o in copia conforme all'originale ovvero relativa dichiarazione sostitutiva (di essere in regola nei confronti degli obblighi di accesso al lavoro dei disabili).

Il concorrente potrà avvalersi di una sola impresa ausiliaria per la categoria richiesta dalla presente gara.

Non è ammesso l'avvalimento per il soddisfacimento del requisito di cui al comma 10 del predetto art. 89 del Codice e per le opere di cui al successivo comma 11 del medesimo art. 89.

**La documentazione di cui ai precedenti punti a), b), c), d) e) ed f) dovrà essere inserita nella busta telematica A contenente la documentazione amministrativa per la partecipazione alla gara.**

## 10. **SUBAPPALTO**

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti di lavori o le parti di opere ovvero i servizi e le forniture o parti di servizi e forniture che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti di cui all'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3, del Codice.

L'affidamento in subappalto di qualsiasi parte del contratto sarà autorizzato solo se l'aggiudicatario presenterà apposita istanza e purché:

- l'affidatario del subappalto non abbia partecipato alla procedura per l'affidamento dell'appalto;
- il subappaltatore sia qualificato nella relativa categoria;
- all'atto dell'offerta siano stati indicati i lavori o le parti di opere ovvero i servizi e le forniture o parti di servizi e forniture che si intende subappaltare;
- il contraente provvederà al deposito di copia del contratto di subappalto presso la stazione appaltante almeno venti giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle lavorazioni oggetto del subappalto;
- il contraente presenterà dichiarazione circa la sussistenza o meno di eventuali forme di controllo o di collegamento a norma dell'art. 2359 del codice civile con l'impresa affidataria

del subappalto (analoga dichiarazione deve essere effettuata da ciascuna delle imprese partecipanti nel caso di associazione temporanea).

La stazione appaltante provvede al rilascio dell'autorizzazione entro trenta giorni dalla relativa richiesta; tale termine può essere prorogato una sola volta, ove ricorrano giustificati motivi. Trascorso tale termine senza che si sia provveduto, l'autorizzazione si intende concessa.

L'esecuzione delle opere e dei lavori affidati in subappalto non potrà formare oggetto di un ulteriore subappalto.

Ai fini del pagamento degli stati di avanzamento e dello stato finale dei lavori è necessaria la trasmissione del DURC dell'affidatario e dei subappaltatori. In ogni caso non si procederà al pagamento diretto al subappaltatore ed è fatto obbligo di trasmettere entro 20 gg. copia delle fatture quietanzate.

## **11. GARANZIA PROVVISORIA, IMPEGNO A RILASCIARE GARANZIA DEFINITIVA E POLIZZE ASSICURATIVE**

L'offerta è corredata da:

- 1) **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% dell'importo complessivo a base di gara e precisamente di importo non inferiore ad **€ 2.825,48**, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.
- 2) **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula della contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma I del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari;
- c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

- [http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari\\_non\\_abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)
- <http://www.ivass.it/ivass/impreses.jsp/HomePage.jsp>

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze.
- 4) essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al Decreto Ministero dello Sviluppo Economico del 19 gennaio 2018, n. 31 che comprenda la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile);
- 5) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 6) prevedere espressamente:
  - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
  - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
  - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 7) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
- 8) essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

- in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

La **cauzione definitiva** che l'aggiudicatario dovrà prestare dovrà essere conforme a quanto previsto dai commi 1 e 4 dell'articolo 103 del Codice.

L'esecutore dei lavori dovrà stipulare e consegnare alla stazione appaltante, almeno dieci giorni prima della consegna dei lavori, ai sensi dell'art. 103, comma 7, del Codice, una **polizza assicurativa** che copra i danni subiti dalla stazione appaltante a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatesi nel corso dell'esecuzione dei lavori. La somma assicurata è pari all'importo del contratto.

La predetta polizza deve altresì assicurare la stazione appaltante contro la responsabilità civile per danni causati a terzi (RCT) nel corso dell'esecuzione dei lavori il cui massimale è pari ad almeno € **500.000,00** (euro cinquecentomila).

La copertura assicurativa decorre dalla data di consegna dei lavori e cessa alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio esecuzione o comunque decorsi 12 mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato. La polizza assicurativa deve, altresì, tenere indenne la stazione appaltante da tutti i rischi connessi all'utilizzo delle lavorazioni in garanzia o agli interventi per la loro eventuale sostituzione o rifacimento. L'omesso o il ritardato pagamento della somme dovute a titolo di premio o di commissione da parte dell'esecutore non comporta l'inefficacia della garanzia nei confronti della stazione appaltante.

## 12. **SOPRALLUOGO**

La presa visione della documentazione di gara ed il sopralluogo sono obbligatori.

La documentazione di gara è disponibile in formato non modificabile (pdf) sul sito internet <https://cuc-pantelleria.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/>.

La documentazione di gara è altresì disponibile presso la sede della stazione appaltante dalle ore 9:00 alle ore 13:00 nei giorni da lunedì a venerdì. Il legale rappresentante dell'operatore economico, o un soggetto delegato, potrà prendere visione della suddetta documentazione.

In considerazione della natura dell'appalto e della complessità delle attività necessarie per la predisposizione dell'offerta, **il sopralluogo è obbligatorio** ed è ammesso non oltre le ore 12,00 del giorno **28/08/2019**.

In tal senso, è prescritta, pena l'esclusione dalla gara, la presentazione di una dichiarazione di presa visione dei luoghi ove verranno realizzati i lavori (**da doversi includere nella busta telematica A contenente la documentazione amministrativa per la partecipazione alla gara**), sottoscritta dai soggetti incaricati dall'impresa concorrente, la quale deve essere sottoscritta, per conferma dell'avvenuto sopralluogo, dal Responsabile Unico del Procedimento o da altro dipendente della stazione appaltante a ciò delegato.

Il Responsabile Unico del Procedimento o altro dipendente della stazione appaltante a ciò delegato avrà cura di accompagnare gli interessati sul luogo oggetto dei lavori al fine di portare gli stessi a conoscenza delle problematiche che si dovranno affrontare nell'esecuzione delle opere.

I sopralluoghi potranno essere effettuati dai seguenti soggetti:

- legale rappresentante della società o direttore tecnico (tale condizione va comprovata con esibizione di documento di identità e di certificato CCIAA oppure con un'autodichiarazione sostitutiva relativa a tale stato, sottoscritta dall'interessato);
- procuratore speciale o generale della società (tale condizione va comprovata con esibizione di documento di identità del procuratore unitamente a copia di procura notarile oppure con un'auto dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa dallo stesso procuratore).

In caso di raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario sia già costituiti sia non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48 comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato a cura di uno qualsiasi degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete di imprese o consorziati, purchè munito di delega.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei lavori.

La mancata presentazione in sede di gara di tale attestazione costituirà causa di esclusione dalla gara d'appalto stessa.

### **13. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC**

Non è previsto il pagamento del contributo in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione giusta deliberazione dell'ANAC n. **1174 del 19 dicembre 2018**.

### **14. TERMINE, MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA**

Come precedentemente sottolineato, la gara in oggetto verrà espletata in modalità telematica, attraverso la piattaforma di e-procurement.

La Piattaforma prevede il caricamento delle seguenti buste digitali/plichi telematici:

- A. **Busta A** – Documentazione amministrativa;
- B. **Busta B** – Offerta tecnica;
- C. **Busta C** – Offerta economica e temporale.

Il contenuto di ciascuna delle buste è descritto approfonditamente nei successivi paragrafi.

L'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica costituirà causa di esclusione.

La documentazione richiesta in ciascuna busta dovrà essere inserita separatamente e non raggruppata in un'unica cartella compressa (tipo formato zip o rar, ecc.).

L'Operatore economico ha la facoltà di formulare e pubblicare sul portale, nella sezione riservata alla presentazione dei documenti di gara, una o più offerte nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte, ovvero sono ammesse offerte successive a sostituzione delle precedenti già inserite a sistema, entro il termine di scadenza stabilito dal paragrafo 3 "Modalità di partecipazione" del presente bando/disciplinare di gara.

L'offerta dovrà essere presentata, **entro le ore 13:00 del giorno 03/09/2019**, accedendo con le proprie credenziali al sito web della Piattaforma telematica <https://cuc-pantelleria.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/> (nel seguito "piattaforma") secondo le modalità seguenti. Oltre il termine di scadenza prima indicato non sarà consentito dal sistema la presentazione di alcuna offerta.

Si precisa che, ai fini della procedura di gara, l'orario di riferimento è esclusivamente quello della piattaforma e, pertanto, il suindicato orario costituirà l'orario ufficiale ed esclusivo delle fasi di gara. Le registrazioni presenti sulla piattaforma costituiscono piena ed esclusiva prova, riguardo al contenuto ed al tempo di ogni comunicazione effettuata in via telematica. La chiusura è effettuata automaticamente dal sistema ed avviene simultaneamente per tutti i concorrenti alla data e all'ora indicate precedentemente.

Accedendo alla homepage della sezione GARE del suddetto sito e per la gara in oggetto è possibile selezionare le seguenti sezioni:

- DOCUMENTAZIONE DI GARA
- COMUNICAZIONI
- PRESENTA OFFERTA

Attraverso la sezione DOCUMENTAZIONE DI GARA è possibile visionare tutta la documentazione posta a base di gara di cui al punto 3.2.

Attraverso la sezione COMUNICAZIONI è possibile richiedere eventuali chiarimenti in merito alla gara come precisato nel precedente punto 3.3.

Attraverso la sezione PRESENTA OFFERTA potrà essere presentata l'offerta seguendo la procedura guidata e compilando le sezioni richieste. La procedura prevede il completamento delle seguenti sezioni:

1. Forma di partecipazione/Dati identificativi;
2. Documentazione amministrativa (c.d. Busta telematica A);
3. Offerta Tecnica (c.d. Busta telematica B)
4. Offerta economica e temporale (c.d. Busta telematica C);
5. Conferma ed invio.

Per la corretta compilazione dell'offerta sono a disposizione:

- "Manuale del Portale Appalti della CUC Pantelleria, reperibile all'indirizzo: [https://cuc-pantelleria.maggiolicloud.it/PortaleAppalti//it/ppgare\\_doc\\_istruzioni.wp](https://cuc-pantelleria.maggiolicloud.it/PortaleAppalti//it/ppgare_doc_istruzioni.wp)
- CUSTOMER SUPPORT o SERVIZIO ASSISTENZA, contattabile al numero +39 090 9018174.

Ogni offerta inviata elettronicamente, identificabile mediante NOME UTENTE e PASSWORD, sarà imputata al soggetto titolare della medesima. Ogni concorrente si impegna a garantire che le offerte vengano inviate da un soggetto legittimato ad impegnare il concorrente.

In caso di partecipazione alla gara di R.T.I. o G.E.I.E., la mandataria del raggruppamento costituito o costituendo accede alla piattaforma con le proprie credenziali e presenta l'offerta inserendo nella sezione FASE DI GARA - DOCUMENTAZIONE RICHIESTA tutta la documentazione richiesta relativa a ciascuna impresa mandante facente parte del Raggruppamento Temporaneo di Imprese costituito o costituendo, come previsto nel presente bando/disciplinare di gara. Analoga procedura vale per i Consorzi.

Tutta la documentazione presentata dal concorrente, qualunque sia la sua forma, deve essere obbligatoriamente corredata, pena esclusione, dalle **firme digitali** dei legali rappresentanti dei soggetti tenuti per legge alla sottoscrizione della medesima documentazione (inclusa la garanzia provvisoria, atto costituzione ATI, procure ecc.).

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, i modelli 2, 2-bis, 2-ter, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore (in tal caso va allegata la relativa procura).

Le dichiarazioni **integrative richieste** potranno essere redatte sui modelli (**Mod. 1, Mod. 2, Mod. 2-bis, Mod. 2-ter**) predisposti dalla stazione appaltante, allegati al presente bando/disciplinare di gara e messi a disposizione all'indirizzo internet indicato al punto 1.

L'utilizzo dei modelli, non obbligatorio, non esime il partecipante dalla responsabilità di quanto dichiarato o di quanto non dichiarato. Inoltre il concorrente è tenuto alla verifica delle corrispondenza dei moduli alla normativa vigente e alle prescrizioni del bando/disciplinare di gara.

Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta telematica A, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Le offerte **tardive saranno escluse in quanto** irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

L'**offerta vincolerà il concorrente** ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

## 15. **SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era

finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

## **16. CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

La busta telematica A relativa alla documentazione amministrativa dovrà contenere l'indice completo del contenuto della busta, la domanda di partecipazione (**Mod. 1**), il **DGUE** (che dovrà essere prodotto in formato elettronico), le dichiarazioni integrative (**Mod. 2**, **Mod. 2-bis** e **Mod. 2-ter**), nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

### **16.1 Indice completo del contenuto della busta**

Dovrà essere redatto l'indice completo del contenuto della busta telematica A, questo dovrà essere inviato in formato **.pdf**, denominato **<Denominazione concorrente\_Indice Busta A>** ed essere sottoscritto con firma digitale.

### **16.2 Domanda di partecipazione (Mod. 1)**

**La domanda** di partecipazione è redatta, **in bollo**, preferibilmente secondo il modello allegato (**Mod.1**) e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara. Qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario **costituiti**, dalla mandataria/capofila (il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, ovvero l'atto costitutivo del consorzio o GEIE deve essere allegato in originale o copia conforme);
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio (occorre specificare se il raggruppamento è di tipo orizzontale, verticale o misto. La domanda dovrà contenere l'impegno sottoscritto da tutti che in caso di aggiudicazione della gara gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza a quello tra essi individuato come impresa capogruppo/mandataria);
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
  - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
  - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Salvo quanto disposto ai commi 17, 18 e 19 dell'art. 48 del Codice, è vietata qualsiasi modificazione della composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella indicata in sede di offerta.

Il concorrente allega:

- a) copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
- b) copia conforme all'originale della procura.

Il documento dovrà essere inviato in formato **.pdf**, denominato <**Denominazione concorrente\_Istanza di partecipazione**> ed essere sottoscritto con firma digitale.

### **16.3 DGUE**

Il concorrente compila il DGUE **in formato elettronico** e ne allega copia digitale di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche messo a disposizione con la documentazione di gara secondo quanto di seguito indicato.

#### **Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

#### **Parte II – Informazioni sull'operatore economico**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso al **subappalto** si richiede la compilazione della sezione D.

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto nonché, ai sensi dell'art. 105, comma 6 del Codice, la denominazione dei tre subappaltatori proposti.

Il concorrente, per ciascun subappaltatore, allega:

- a) DGUE, a firma del subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, sezioni A, C e D, e alla parte VI;
- b) PASSOE del subappaltatore.

#### **Parte III – Motivi di esclusione**

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 7 del presente bando/disciplinare di gara (Sez. A-B-C-D).

#### **Parte IV – Criteri di selezione**

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «a» ovvero compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui par. 8.1 del presente bando/disciplinare di gara;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al par. 8.2 del presente bando/disciplinare di gara;
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al par. 8.2 del presente bando/disciplinare di gara;
- d) la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale.

#### **Parte VI – Dichiarazioni finali**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;

- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando/disciplinare di gara.

Il documento dovrà essere inviato in formato **.pdf**, denominato **<Denominazione concorrente\_DGUE>** ed essere sottoscritto con firma digitale.

#### **16.4 Dichiarazioni integrative (Mod. 2, 2-bis, 2-ter)**

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, preferibilmente utilizzando i **Modelli 2, 2-bis e 2-ter**, messi a disposizione dalla stazione appaltante, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali:

- (fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al d.lgs. 19 aprile 2017, n. 56) dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice e nelle altre cause di esclusione previste dal medesimo articolo 80, commi 1, 2, 4 e 5;
- dichiara il possesso dei requisiti di idoneità professionale e speciali previsti dal bando/disciplinare di gara;
- dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza, carica ricoperta etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice;
- dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza, carica ricoperta etc.) dei soggetti, esclusi quelli già indicati al punto 3, da sottoporre a verifica antimafia ai sensi dell'articolo 85 del D.Lgs. n. 159/2011;
- dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza, carica ricoperta etc.) dei soggetti cessati dalla carica, di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando/disciplinare di gara;
- dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
  - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;
  - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata che possono avere influito o influire sia sull'esecuzione dei lavori, sia sulla determinazione della propria offerta;
- accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- accetta (art. 1, comma 17, della l. 190/2012) il Protocollo di legalità **“Accordo quadro Carlo Alberto dalla Chiesa”**, stipulato il 12/07/2005 fra stipulato il 12/07/2005 fra la Regione Siciliana, il Ministero dell'Interno, le Prefetture dell'Isola, l'Autorità di Vigilanza sui Lavori Pubblici, l'INPS e l'INAIL (circolare dell'Assessorato Regionale LL.PP. n° 593 del 31/01/2006);

- dichiara che il concorrente non è incorso nei due anni antecedenti la data di pubblicazione dell'avviso di gara nei provvedimenti previsti dall'art. 44 del D.Lgs. 25/07/1998, n. 286 recante "Testo Unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero" per gravi comportamenti ed atti discriminatori per motivi razziali, etnici, nazionali o religiosi;
- dichiara che il concorrente non si è avvalso dei piani individuali di emersione (PIE) del lavoro sommerso previsti dalla legge 18/10/2001, n. 383 recante "Primi interventi per il rilancio dell'economia" ovvero, in alternativa, che si è avvalso di detti piani individuali di emersione (PIE) del lavoro sommerso e che alla data della presente lettera di invito/disciplinare di gara il periodo di emersione è stato concluso secondo le disposizioni di legge ed ai sensi di quanto disposto dall'art. I-bis, comma 14, della citata legge n. 383/2001, nel testo sostituito dall'art. 1, comma 2, del decreto-legge 25/09/2002, n. 210 recante "Disposizioni urgenti in materia di emersione del lavoro sommerso e di rapporti di lavoro a tempo parziale", convertito dalla legge 22/11/2002, n. 266;
- dichiara che al concorrente non è stata irrogata, nei due anni antecedenti la data di pubblicazione dell'avviso di gara, la sanzione dell'esclusione dalle gare d'appalto di contratti pubblici per gravi comportamenti discriminatori nell'accesso al lavoro, ai sensi dell'art. 41 del D.Lgs. 11/04/2006 n. 198 recante "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna", fatto salvo il caso in cui sia stata raggiunta una conciliazione ai sensi degli artt. 36, comma 1, e 37, comma I, dello stesso D.Lgs. n. 198/06;
- dichiara che al concorrente non è stata irrogata, nei cinque anni antecedenti la data di pubblicazione dell'avviso di gara, la sanzione dell'esclusione dalle gare d'appalto di contratti pubblici per la violazione dell'obbligo di applicare o di far applicare, nei confronti dei lavoratori dipendenti, condizioni non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro della categoria e della zona, ai sensi dell'art. 36 della legge 20/05/1970 n. 300, recante "Norme sulla tutela della libertà e dignità dei lavoratori, della libertà sindacale e dell'attività sindacale nei luoghi di lavoro e norme sul collocamento";
- dichiara di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri in appalto, compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o dei residui di lavorazione, nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e di assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori;
- dichiara di avere, nel complesso, preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o possano influire sull'esecuzione degli stessi, nonché sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata, fatte salve le disposizioni particolari previste dal D.Lgs. 18/04/2016, n. 50;
- dichiara di aver esaminato con uno studio approfondito gli elaborati del progetto esecutivo, costituiti dai grafici di progetto esecutivo e dalla restante documentazione tecnica e complementare che costituisce il "progetto esecutivo" dei lavori in appalto, compreso il computo metrico estimativo, lo schema di contratto, il capitolato speciale d'appalto ed il piano di sicurezza e coordinamento finalizzato alla tutela della salute e sicurezza dei luoghi di lavoro, di essersi recato sul luogo di esecuzione dei lavori in appalto, di aver preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, delle cave eventualmente necessarie e delle discariche autorizzate, nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori e di aver giudicato i lavori stessi realizzabili, gli elaborati progettuali di livello esecutivo approvati dalla stazione appaltante e posti a base di gara adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire sia il ribasso offerto rispetto all'importo dei lavori e delle forniture posto a base di gara sia le migliori qualitative offerte, nonché di aver effettuato la verifica della disponibilità della mano d'opera

necessaria per l'esecuzione dei lavori, nonché della disponibilità delle attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia ed alla/alle categoria/e dei lavori in appalto;

- dichiara di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei lavori, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito, fatta salva l'eventuale applicazione delle disposizioni particolari previste dal D.Lgs. 18/04/2016, n. 50.
- dichiara di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato, sia isolano che extra isolano, dei materiali e della mano d'opera da impiegare nei lavori, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione degli stessi.

Per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. **“black list”**:

- dichiara di essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) oppure dichiara di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 e **allega copia conforme dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero**;

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia:

- si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- dichiara di aver preso visione dei luoghi di esecuzione dei lavori;
- indica i seguenti dati: domicilio fiscale .....; codice fiscale ....., partita IVA .....; indica l'indirizzo PEC oppure, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ..... ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;
- autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di “accesso agli atti”, la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara oppure non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di “accesso agli atti”, la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;
- attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo.

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267:

- indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare ..... rilasciati dal Tribunale di ..... nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

Il documento dovrà essere inviato in formato **.pdf**, denominato **<Denominazione concorrente\_dichiarazioni integrative>** ed essere sottoscritto con firma digitale.

## **16.5 Documentazione a corredo**

Il concorrente allega:

- **PassOE** di cui all'art. 2, comma 3 lett. b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria; in caso di subappalto anche il PASSOE dell'impresa subappaltatrice. Nell'ipotesi di omessa produzione dell'AVCpass, il concorrente verrà inviato dalla stazione appaltante a registrarsi al sistema AVCpass, producendo il suddetto PASSOE, a pena di esclusione, entro dieci giorni dalla data di ricezione della relativa richiesta. In caso di ricorso all'avvalimento dovrà essere acquisito il PASSOE dell'impresa ausiliaria (art. 2, comma 3, lett. c) della sopra citata delibera). Nel caso di ATI, consorzio ordinario o GEIE, non ancora costituiti, il PASSOE (che deve essere unico) dovrà essere sottoscritto in calce dai legali rappresentanti (o da soggetti abilitati a impegnare i rispettivi enti) di tutti i soggetti partecipanti al raggruppamento o al consorzio. Nel caso di ATI, consorzio ordinario o GEIE, già costituiti, il PASSOE (che deve essere unico) dovrà essere sottoscritto in calce dal legale rappresentante della sola mandataria (o da un altro soggetto comunque abilitato a impegnare la mandataria medesima). In caso di Consorzio fra società cooperative di produzione e lavoro, Consorzio tra imprese artigiane o Consorzio stabile, il PASSOE dovrà essere sottoscritto in calce dal legale rappresentante del consorzio medesimo.

Il documento dovrà essere inviato in formato **.pdf**, denominato **<Denominazione concorrente\_PASSOE>** ed essere sottoscritto con firma digitale;

- documento attestante la **garanzia provvisoria** con allegata dichiarazione di **impegno** di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice.

Il documento dovrà essere inviato in formato **.pdf**, denominato **<Denominazione concorrente\_Garanzia provvisoria>** ed essere sottoscritto con firma digitale;

- (per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice) copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione.

Il documento dovrà essere inviato in formato **.pdf**, denominato **<Denominazione concorrente\_riduzione cauzione>** ed essere sottoscritto con firma digitale;

- ~~– ricevuta di pagamento del **contributo a favore dell'ANAC**.~~

~~Il documento dovrà essere inviato in formato **.pdf**, denominato **<Denominazione concorrente\_Pagamento CIG>** ed essere sottoscritto con firma digitale;~~

## **16.6 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati**

Le dichiarazioni di cui al presente punto, da rendere preferibilmente con il Mod. 1, sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 16.2.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata. Il documento dovrà essere inviato in formato **.pdf**, denominato **<Denominazione concorrente\_mandato collettivo rti costituito>** ed essere sottoscritto con firma digitale.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice, le parti o percentuali dei lavori/servizi che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati. Il documento dovrà essere inviato in formato **.pdf**, denominato **<Denominazione concorrente\_percentuali esecuzione rti costituito>** ed essere sottoscritto con firma digitale.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti:

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila. Il documento dovrà essere inviato in formato **.pdf**, denominato **<Denominazione concorrente\_atto costitutivo>** ed essere sottoscritto con firma digitale.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice, le parti o percentuali dei lavori/servizi che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati. Il documento dovrà essere inviato in formato **.pdf**, denominato **<Denominazione concorrente\_percentuali consorzio>** ed essere sottoscritto con firma digitale.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti:

- dichiarazione attestante:
  - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
  - c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice, le parti o percentuali dei lavori/servizi che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Il documento dovrà essere inviato in formato **.pdf**, denominato **<Denominazione concorrente\_dichiarazioni raggruppamenti da costituire>** ed essere sottoscritto con firma digitale.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica:

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti o percentuali dei lavori/servizi che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il documento dovrà essere inviato in formato **.pdf**, denominato **<Denominazione concorrente\_dichiarazioni aggregazione rete giuridiche>** ed essere sottoscritto con firma digitale.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica:

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;

- dichiarazione che indichi le parti o percentuali dei lavori/servizi che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il documento dovrà essere inviato in formato **.pdf**, denominato **<Denominazione concorrente\_dichiarazioni aggregazione rete non giuridiche>** ed essere sottoscritto con firma digitale.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

in caso di RTI costituito: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005. Il documento dovrà essere inviato in formato **.pdf**, denominato **<Denominazione concorrente\_dichiarazioni rti rete costituito>** ed essere sottoscritto con firma digitale;

- in caso di RTI costituendo: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
  - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
  - c. le parti o percentuali dei lavori/servizi che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il documento dovrà essere inviato in formato **.pdf**, denominato **<Denominazione concorrente\_dichiarazioni aggregazione rti rete non costituito>** ed essere sottoscritto con firma digitale.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

## **17. CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA "B" – OFFERTA TECNICA**

La busta telematica "B – Offerta tecnica" contiene, a pena di esclusione, n. 3 relazioni in cui, con riferimento a ciascun criterio e sub-criterio di valutazione dell'offerta tecnica, come indicato nella tabella di cui al successivo punto 19.1, si evidenzino le soluzioni migliorative proposte, le soluzioni progettuali, gli aspetti tecnici, la funzionalità delle proposte, le innovazioni ecc.

Ognuna delle relazioni, ciascuna attinente al singolo criterio (relazione criterio A.1, relazione criterio A.2, relazione criterio A.3), deve essere suddivisa in appositi paragrafi dedicati ad

ognuno dei sub criteri di valutazione dell'offerta tecnica così come definiti nella tabella di cui al successivo punto 19.1, come meglio di seguito esemplificato:

- Relazione criterio A.1 (max 20 cartelle):
  - paragrafo 1 - sub criterio A.1.1
  - paragrafo 2 - sub criterio A.1.2
  - paragrafo 3 - sub criterio A.1.3
  - paragrafo 4 - sub criterio A.1.4
- Relazione criterio A.2 (max 30 cartelle):
  - paragrafo 1 - sub criterio A.2.1
  - paragrafo 2 - sub criterio A.2.2
  - paragrafo 3 - sub criterio A.2.3
- Relazione criterio A.3 (max 15 cartelle):
  - paragrafo 1 - sub criterio A.3.1
  - paragrafo 2 - sub criterio A.3.2
  - paragrafo 3 - sub criterio A.3.3
  - paragrafo 4 - sub criterio A.3.4

Le citate relazioni non devono superare rispettivamente le 20 cartelle formato A4 per il criterio A.1, le 30 cartelle formato A4 per il criterio A.2 e le 15 cartelle formato A4 per il criterio A3, comprensive di eventuali tavole grafiche. Allo scopo una cartella A3 corrisponde a 2 cartelle A4, una cartella A2 corrisponde a 4 cartelle A4 e così via.

Le relazioni devono essere così organizzate: numerazione progressiva delle pagine (es. pag. 3 di 20), stile normale, carattere Time New Roman, giustificato, carattere 10, interlinea singola.

Si precisa che qualora vengano superati i limiti di cartelle sopra previsti, la Commissione non valuterà la parte eccedente.

Deve altresì essere prodotto un elenco descrittivo delle voci relative alle nuove categorie di lavoro e forniture previste per le integrazioni/migliorie e il corrispondente computo metrico (non estimativo).

**L'offerta tecnica non deve contenere, pena esclusione, riferimenti di tipo economico e temporale, che vanno inseriti nella busta C – Offerta Economica e Temporale.**

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Progetto posto a base di gara, pena l'esclusione dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 68 del Codice.

Le proposte contenute nell'offerta tecnica devono essere sviluppate nel completo rispetto della normativa vigente e costituiranno modifica alle corrispondenti indicazioni contenute nel capitolato speciale d'appalto e negli elaborati di progetto.

Sarà compito della commissione giudicatrice valutare se sostanziali le varianti e le soluzioni proposte. Il concorrente verrà escluso qualora tali proposte non rispettano quanto detto sopra.

I suddetti documenti devono essere, a pena esclusione, sottoscritti digitalmente dall'operatore economico e da un tecnico abilitato all'esercizio della professione.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 16.2.

## **18. CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA "C" – OFFERTA ECONOMICA E TEMPORALE**

La busta telematica "C – Offerta economica e temporale" contiene, a pena di esclusione, l'offerta economica e temporale e deve contenere i seguenti elementi:

- a) **ribasso percentuale unico**, al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso. Verranno prese in considerazione fino a quattro cifre decimali. Il ribasso unico percentuale, che deve essere espresso in cifre e in lettere, si applica all'importo dei lavori soggetti a ribasso e sull'elenco prezzi posto a base di gara. In caso di discordanza tra gli importi indicati in cifre e gli importi indicati in lettere prevalgono gli importi indicati in lettere. Le offerte non dovranno presentare cancellazioni o abrasioni che non siano espressamente confermate dal concorrente mediante apposizione della propria firma.
- b) la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del Codice. Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto.
- c) la stima dei costi della manodopera, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice.
- d) **numero di giorni di riduzione** per eseguire i lavori oggetto di affidamento rispetto al numero di giorni naturali e consecutivi previsti al punto 5 del presente bando/disciplinare di gara, tenendo conto della prevedibile incidenza dei giorni di andamento stagionale sfavorevole.

Le offerte economica e temporale, a pena di esclusione, sono sottoscritte con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 16.2.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

Si precisa inoltre:

- ai fini dell'espletamento della gara, si applicherà il disposto di cui all'articolo 95, commi 2 e seguenti del D.Lgs. 50/2016;
- il ribasso unico offerto deve essere espresso con un numero massimo di 4 (quattro) cifre decimali;
- il valore del ribasso offerto deve essere indicato sia in cifre sia in lettere; in caso di discordanza fra il ribasso indicato in cifre e quello in lettere sarà ritenuto valido il valore in lettere;
- sono ammesse esclusivamente offerte a ribasso. Saranno pertanto escluse le offerte cui corrisponda un valore complessivo uguale o superiore a quello posto a base d'asta;
- l'offerta non dovrà contenere riserva alcuna, né condizioni diverse da quelle previste dal Capitolato Tecnico e dal Disciplinare. Non sono ammesse offerte indeterminate, parziali o condizionate;
- l'appalto verrà aggiudicato anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta valida e congrua dall'Amministrazione;
- nell'offerta economica e temporale, oltre a quanto sopra indicato, non dovrà essere inserito altro documento;

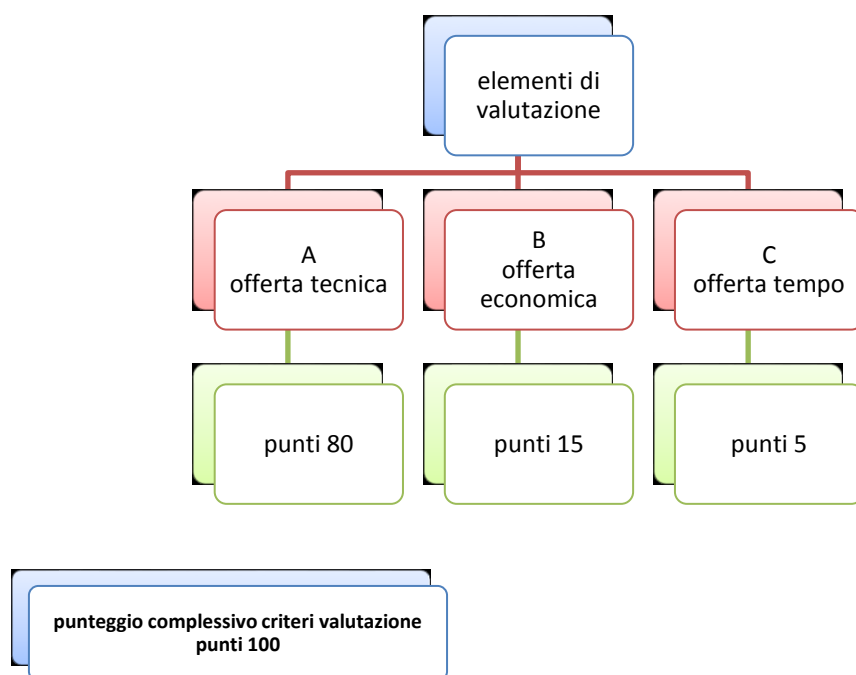
- l'offerta è vincolante per il periodo di 180 (centottanta) giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione. La Stazione Appaltante può chiedere agli offerenti il differimento di detto termine;
- in caso di offerte anormalmente basse, troverà applicazione quanto stabilito all'articolo 97 del D.Lgs. 50/2016;
- resta a carico dell'Aggiudicatario ogni imposta e tassa relativa all'appalto in oggetto, esistente al momento dell'offerta e sopravvenuta in seguito, con l'esclusione dell'IVA che verrà corrisposta ai termini di legge;
- le imprese offerenti rimarranno giuridicamente vincolate sin dalla presentazione dell'offerta, mentre la Stazione Appaltante non assumerà alcun obbligo se non quando sarà sottoscritto il contratto.
- la Stazione Appaltante non è tenuta a rimborsare alcun onere o spesa sostenute dalle imprese offerenti per la preparazione e la presentazione delle offerte medesime, anche nel caso di successiva adozione di provvedimenti in autotutela, che comportino la mancata aggiudicazione della presente gara e/o la mancata stipula del relativo contratto;
- l'aggiudicatario resta vincolato anche in pendenza della stipula del contratto e, qualora si rifiutasse di stipularlo, saranno applicate le sanzioni di legge, nel rispetto dei limiti statuiti dall'articolo 32, comma 8, D.Lgs. 50/2016.

## 19. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al **critério dell'offerta economicamente più vantaggiosa** individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e temporale sarà effettuata in base ai seguenti punteggi.

Si aggiudicherà l'appalto all'operatore economico che avrà presentato l'offerta che otterrà il punteggio più elevato su un totale di 100 punti complessivamente da attribuire, così suddivisi:



Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida ritenuta congrua e conveniente. In tal caso non verranno assegnati punteggi ma verrà espresso solamente un giudizio di idoneità e congruità dell'offerta.

### **19.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica**

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi discrezionali, vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Il concorrente può proporre una o più delle migliori previste e descritte nella tabella, alle quali saranno assegnati i sub punteggi indicati; le migliori offerte non avranno nessun peso economico, pertanto, non influenzeranno né potranno variare il prezzo complessivo formulato nell'offerta economica restando quanto proposto a totale carico dell'offerente.

In particolare:

<b>OFFERTA TECNICA</b>					
<b>Elementi</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Sub. Elemento</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Peso sub elemento</b>	<b>Peso elemento</b>
A1	Cantierizzazione e fasi di lavoro	A.1.1	Organigramma funzionale aziendale	2	13
		A.1.2	Relazione metodologica di gestione e controllo del processo	2	
		A.1.3	Dotazione di attrezzature e strutture	7	
		A.1.4	Miglioramento delle condizioni di sicurezza rispetto al PSC	2	
A.2	Incremento del pregio tecnico dell'intervento	A.2.1	Ciascun concorrente dovrà predisporre una Relazione tecnica descrittiva, con elenco dettagliato delle migliori proposte (attinenti il pregio tecnico, le caratteristiche estetiche e funzionali, le caratteristiche ambientali, la mitigazione del rischio), le eventuali tipologie di soluzioni non previste in progetto che si intendono adottare e quelle invece che, seppur previste nel progetto, si intendono adottare in quantità e qualità differente, indicandone dettagliatamente le motivazioni e le ragioni di opportunità e di pubblico interesse. Non sono assolutamente ammesse, a pena di esclusione, proposte migliorative che necessitino dell'acquisizione di nuove autorizzazioni o pareri. È prevista altresì la produzione di eventuali elaborati grafici ritenuti necessari ed esplicativi, e di Schede Tecniche dei materiali/prodotti utilizzati all'interno della proposta migliorativa.	20	60
		A.2.2	“Qualità e della durabilità dell'intervento” Ciascun concorrente dovrà predisporre una Relazione tecnica descrittiva, con elenco dettagliato delle migliori proposte (attinenti l'incremento della funzionalità dell'opera, l'ottimizzazione dell'impatto delle lavorazioni previste in progetto, il contenimento dei consumi energetici e delle risorse ambientali in fase di esecuzione dell'opera) indicandone dettagliatamente le motivazioni e le ragioni di opportunità e di pubblico interesse.	20	

		A.2.3	Fornitura di duplicati della cartellonistica per future manutenzioni e sostituzioni - 1 punto per ogni pannello offerto	20	
A.3	Criteri ambientali minimi (CAM) - Requisiti premianti rispetto ai criteri ambientali minimi di cui all'allegato 2 al D.M. 11/01/2017	A.3.1	Attestazione sistemi di gestione ambientale	1	7
		A.3.2	Specifiche tecniche dei componenti edilizi	2	
		A.3.3	Riduzione rischi ambientali del cantiere	2	
		A.3.4	Formazione del personale di cantiere	2	

Si evidenzia che le migliorie offerte costituiranno impegno contrattuale vincolante per l'aggiudicatario, che dovrà quindi mettere in atto esattamente quanto proposto in sede di gara, e che le proposte tecniche avanzate dal concorrente dovranno essere formulate nel rispetto della normativa vigente in materia.

Si riportano di seguito, per ciascun criterio e sub-criterio, gli "elementi di valutazione e i criteri motivazionali" che determineranno il punteggio attribuito dalla Commissione Giudicatrice per ciascun offerente nel metodo aggregativo - compensatore.

Nel predisporre la documentazione necessaria per presentare offerta tecnica si dovrà tener conto delle descrizioni sotto riportate.

#### **A.1) CANTIERIZZAZIONE E FASI DEL LAVORO (max punti 13)**

Saranno valutate le proposte migliorative relative all'organizzazione, sicurezza, modalità operative, assistenza tecnica e gestione del cantiere.

##### **SUB – ELEMENTI:**

##### **A.1.1. Organigramma funzionale aziendale: (max punti 2)**

Dovranno essere specificati compiti e responsabilità di ciascun ruolo individuato, l'organigramma dovrà riportare, per le diverse posizioni, il nominativo dell'incaricato che effettivamente svolgerà il tema affidatogli, la relativa competenza e l'indicazione specifica del livello di responsabilità e di disponibilità in termini di tempo.

Saranno premianti elementi qualitativi e quantitativi relativamente al personale che verrà designato in forma esclusiva ai diversi interventi (competenza sia con riferimento agli aspetti formativi che lavorativi).

##### **A.1.2. Relazione metodologica di gestione e controllo del processo: (max punti 2)**

Dovrà essere illustrata la struttura ed i servizi manageriali che l'offerente metterà a disposizione per lo svolgimento nelle diverse fasi di svolgimento dell'appalto, dimostrando un costante ed efficace controllo al fine di garantire il conseguimento degli obiettivi prefissati tecnici e temporali. Nella relazione descrittiva dovranno essere specificate le proposte migliorative per quanto riguarda la modalità di comunicazione tra impresa aggiudicataria e imprese subappaltatrici durante le lavorazioni.

##### **A.1.3. Dotazione di attrezzature e strutture: (max punti 7)**

Dovranno essere indicate attrezzature e strutture operative disponibili da destinare all'esecuzione dei lavori con riferimento alla quantità delle opere da realizzare dimostrata da idonea documentazione.

##### **A.1.4. Miglioramento delle condizioni di sicurezza rispetto al PSC (max punti 2)**

Per il soddisfacimento del requisito deve essere dimostrato il miglioramento delle misure di sicurezza maggiormente performanti e tutelanti rispetto a quanto già previsto dal Piano di Sicurezza e coordinamento integrante il progetto a base di gara. Saranno valutate soprattutto le proposte migliorative relative all'organizzazione, modalità operative, assistenza tecnica e gestione del cantiere, che preveda la massima sicurezza e vivibilità nell'interferenzialità tra impresa, subappaltatori ed attività istituzionali, in assoluta sicurezza, nel corso dell'esecuzione

dei lavori, senza costi accessori per la stazione appaltante.

## **A.2) INCREMENTO DEL PREGIO TECNICO DELL'INTERVENTO (max punti 60)**

### **SUB – ELEMENTI:**

#### **A.2.1. Migliorie attinenti il pregio tecnico, le caratteristiche estetiche e funzionali, la caratteristiche ambientali, ecc.: (max punti 20)**

Dovranno essere specificate e descritte tutte le migliorie che il concorrente intende proporre per conseguire l'obiettivo di cui al punto A.2.1. Verrà premiata la completezza e l'efficacia dell'illustrazione dei benefici ottenibili con le soluzioni prospettate, che dovrà essere dimostrata nella documentazione costituente la relazione tecnica anche grazie all'utilizzo di schede tecniche degli elementi proposti e schemi grafici descrittivi.

#### **A.2.2. Qualità e durabilità dell'intervento: (max punti 20)**

Dovranno essere specificate e descritte tutte le migliorie che il concorrente intende proporre per conseguire l'obiettivo di cui al punto A.2.2. Verrà premiata la completezza e l'efficacia dell'illustrazione dei benefici ottenibili con le soluzioni prospettate, che dovrà essere dimostrata nella documentazione costituente la relazione tecnica anche grazie all'utilizzo di schede tecniche degli elementi proposti e schemi grafici descrittivi.

#### **A.2.3. Duplicati della cartellonistica: (max punti 20)**

Verranno valutate proposte progettuali inerenti la fornitura di cartelli aggiuntivi per futuri interventi di manutenzione e/o sostituzione.

## **A.3) CRITERI AMBIENTALI MINIMI (CAM) (max punti 7)**

Requisiti premianti rispetto ai criteri ambientali minimi di cui all'allegato 2 del D.M. 10/01/2017 in attuazione all'art. 34, comma 2, del Codice.

### **SUB – ELEMENTI:**

#### **A.3.1. Attestazione sistemi di gestione ambientale: (max punti 1)**

Sarà valutata, ai sensi del comma 2.1 del D.M. 24/12/2015, la capacità dell'offerente di applicare misure di gestione ambientale durante l'esecuzione del contratto in modo da arrecare il minor impatto possibile sull'ambiente, attraverso l'adozione di un sistema che risulti conforme alle norme di gestione ambientale basate sulle pertinenti norme europee o internazionali e certificato da organismi riconosciuti.

L'offerente dovrà dimostrare di essere in possesso di una registrazione EMAS (Eco-Management and Audit Scheme - Regolamento n. 1221/2009 sull'adesione volontaria a un sistema comunitario di ecogestione e audit), in corso di validità, oppure una certificazione secondo la norma ISO14001 o secondo norme di gestione ambientale basate sulle pertinenti norme europee o internazionali, certificate da organismi di valutazione delle conformità.

Sarà accettata anche la dimostrazione da parte dell'offerente di misure equivalenti in materia di gestione ambientale, mediante prove certificate da un organismo di valutazione della conformità con descrizione dettagliata del sistema di gestione ambientale (es. politica ambientale, definizione delle responsabilità, sistema di documentazione, misurazioni e valutazioni, programma di miglioramento, analisi ambientale iniziale ecc...) attuato dall'offerente con riferimento particolare a:

- 1) Controllo operativo che tutte le misure previste all'art.15 c. 9 e c.11 di cui al D.P.R. 207/2010 siano applicate all'interno del cantiere;
- 2) Sorveglianza e misurazione sulle componenti ambientali;
- 3) Preparazione alle emergenze ambientali e risposta;

Si precisa che gli organismi di valutazione della conformità del rilascio di certificazioni sono quelli accreditati a fronte delle norme serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000 (ovvero a fronte delle

norme UNI CEI EN ISO/IEC 17065,17021,17024).

### **A.3.2. Specifiche tecniche dei componenti edilizi: (max punti 2)**

Saranno valutate proposte e soluzioni migliorative rispetto a quelle indicate da progetto esecutivo, che dimostrino per l'esecuzione degli interventi oggetto dell'appalto, la riduzione dell'impatto ambientale sulle risorse naturali grazie all'aumento dell'uso di materiali riciclati, con riferimento ai CAM di cui all'Allegato 2 comma 2.4 del D.M. 11/01/2017.

La documentazione comprovante il rispetto del criterio per i materiali utilizzati dovrà essere sottoscritta in forma di dichiarazione firmata dal legale rappresentante che riporti in allegato le schede tecniche dei prodotti che si intende utilizzare tra quelli indicati.

Per ciascun prodotto di cui si voglia dimostrare il rispetto del criterio, dovrà essere prodotta apposita scheda che riporti la descrizione generale del prodotto e che indichi le caratteristiche fisiche, i marchi, le etichettature ambientali e le certificazioni attestanti che si tratti di materiali riciclati o eco-compatibili (es. certificazione di prodotto ECO-LABEL Marchio comunitario di qualità ecologica EPD).

Tale documentazione dovrà essere presentata alla stazione appaltante in fase di esecuzione dei lavori in caso di aggiudicazione.

### **A.3.3. Riduzione dei rischi ambientali del cantiere: (max punti 2)**

Sarà valutata la dimostrazione da parte dell'offerente di individuare puntualmente le specifiche criticità legate all'impatto nell'area di cantiere e alle emissioni inquinanti sull'ambiente circostante in riferimento alle singole tipologie di lavorazioni e la modalità di risoluzione di tali criticità.

L'offerente dovrà dimostrare la rispondenza ai criteri di riduzione dei rischi ambientali attraverso una relazione dettagliata che evidenzii le azioni previste per la riduzione dell'impatto ambientale durante le attività di cantiere in particolar modo descrivendo la modalità di gestione dei rifiuti e il controllo della qualità dell'aria e dell'inquinamento acustico durante le lavorazioni.

La relazione dovrà essere sviluppata trattando i seguenti temi:

- 1) **Impatto ambientale del cantiere:** dovrà essere illustrato come sarà organizzato il cantiere e quali metodologie di lavorazione saranno utilizzate al fine di contenere il disagio ambientale che il cantiere stesso produrrà. Inoltre dovranno essere elencati i mezzi e gli strumenti specifici che saranno utilizzati a tale scopo, al fine di minimizzare le emissioni di gas che alterano il clima dimostrando l'uso di tecnologie a basso impatto ambientale. L'offerente dovrà dimostrare di provvedere a un efficace contenimento delle fonti inquinanti (polveri, inquinamento acustico, versamento liquidi nel terreno, ecc.), alla mitigazione dell'impatto dovuto alla presenza del cantiere durante le fasi di realizzazione delle opere.

L'offerente dimostri con che modalità intende abbattere il rumore delle vibrazioni dovute al carico e scarico di materiali, di taglio di materiali quali ad esempio l'eventuale installazione di schermature antirumore (fisse e mobili) nelle aree di lavorazione più rumorose con particolare riferimento alla disponibilità di utilizzare gruppi elettrogeni super silenziati.

- 2) **Gestione dei rifiuti di lavorazione e smaltimento:** dovranno essere individuati i rischi dovuti alla presenza di rifiuti pericolosi derivanti dalle lavorazioni previste in progetto, che possono richiedere un trattamento specialistico o emissioni che possono sorgere durante le demolizioni delle parti ammalorate allegando la sottoscrizione ad impegnarsi a trattare i rifiuti da demolizione o a conferirli ad un impianto autorizzato al recupero dei rifiuti.

Dovranno essere descritti i modi con cui saranno trattati i rifiuti prodotti in fase di lavorazione. Saranno elementi preferenziali la descrizione di processi atti alla diminuzione dei rifiuti e alla loro differenziazione.

L'offerente dimostri come intende implementare la raccolta differenziata in cantiere (tipo di cassonetti / contenitori per la raccolta differenziata, individuazione aree da adibire a stoccaggio temporaneo ecc..) e per la demolizione selettiva e il riciclaggio dei rifiuti da

demolizione.

- 3) **Impatto sulla viabilità esistente e interferenze:** saranno preferite proposte che assicurino la stabilità ed integrità della viabilità esistente, che garantiscano aree di sosta e di lavaggio mezzi, che realizzino viabilità circolari senza incrocio tra mezzi e che ottimizzino le lavorazioni in cantiere.

Al fine di dimostrare il requisito, l'offerente può proporre con schemi grafici ed elaborati uno schema di viabilità alternativa completata dall'opportuna segnaletica provvisoria.

- 4) **Efficienza nell'uso di energia del cantiere:** per quanto riguarda le misure adottate per aumentare l'efficienza nell'uso dell'energia nel cantiere, sarà valutato l'uso di tecnologie a basso impatto ambientali, quali lampade a scarica di gas a basso contenuto energetico o a led, generatori di corrente eco-diesel con silenziatore, pannelli solari per l'acqua calda ecc.

Per il soddisfacimento del requisito dovrà essere dimostrata la modalità per garantire il risparmio idrico e la gestione delle acque reflue in cantiere e l'eventuale uso e riutilizzo delle acque piovane.

Per ognuno degli aspetti indicati la relazione ai fini esplicativi, potrà essere corredata da planimetrie ed elaborati grafici ove lo si ritenesse necessario.

#### **A.3.4. Formazione del personale di cantiere: (max punti 2)**

L'offerente dovrà dimostrare in fase di offerta documentazione idonea ad attestare la formazione del personale per gli specifici compiti attinenti alla gestione ambientale del cantiere con riguardo particolare alla gestione ambientale e dei rifiuti, alla gestione delle polveri e delle acque e scarichi quali ad esempio attestati, corsi di formazione, diplomi ecc.

#### **19.2 Metodo di attribuzione del punteggio all'offerta tecnica**

L'aggiudicazione dell'appalto avverrà, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 120 del D.P.R. n. 207/2010, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, determinata in base al metodo aggregativo – compensatore di cui al paragrafo VI.1 delle Linee Guida n. 2, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Offerta economicamente più vantaggiosa", approvate dall'ANAC con la Delibera n. 1005 del 21 settembre 2016, prendendo in considerazione gli elementi variabili di valutazione delle offerte con i relativi loro singoli "pesi" o "punteggi" assegnati da questa amministrazione aggiudicatrice, i quali, globalmente, in valore assoluto sono pari a "100".

I fattori ponderali da assegnare ai "pesi" o "punteggi" attribuiti agli elementi di natura qualitativa indicati nel presente bando/disciplinare di gara non sono complessivamente inferiori a 80 (ottanta). L'offerta che si aggiudicherà l'appalto (offerta economicamente più vantaggiosa) sarà quella che avrà ottenuto il punteggio più alto fra tutte quelle ammesse alla gara (fatta salva la procedura di verifica della congruità delle offerte di cui all'art. 97 del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 per le quali sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, sono entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti; il punteggio sarà calcolato applicando i criteri e le formule di cui al paragrafo VI.1 delle Linee Guida n. 2 ANAC, come sopra specificato, sulla base degli elementi di valutazione e dei pesi o punteggi indicati nel presente bando/disciplinare di gara, secondo quanto qui di seguito indicato.

L'attribuzione dei punteggi alle offerte ammesse in gara, pertanto, verrà effettuata con il metodo aggregativo - compensatore di cui sopra attraverso l'utilizzo della seguente formula:

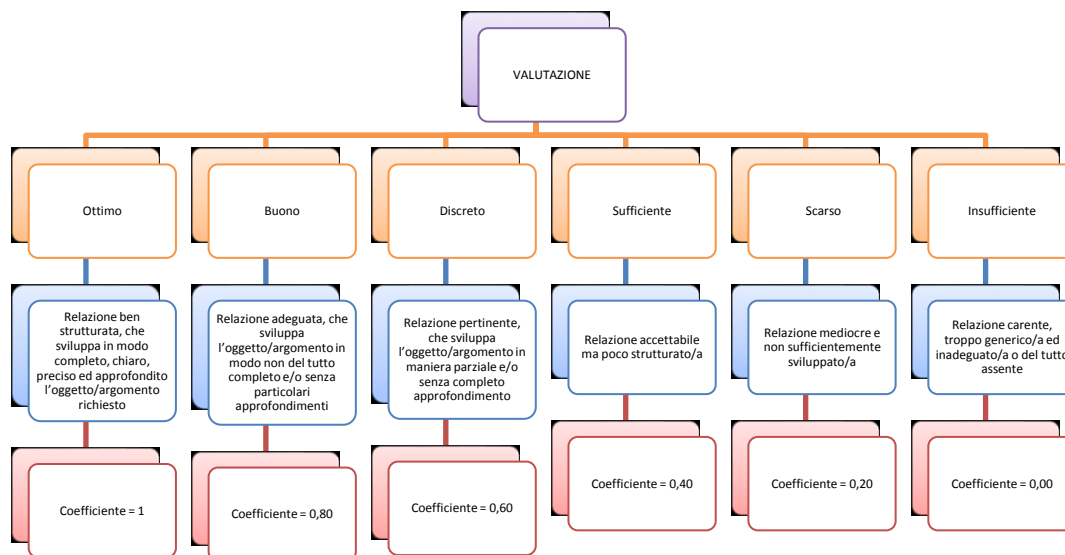
**2.**

$$K(i) = \sum_{j=1}^n [ W_j * C_{ij} ]$$

dove:

- $K(i)$  = valutazione dell'offerta i-esima, corrispondente al punteggio;  
 $n$  = numero degli elementi da valutare;  
 $W_j$  = peso attribuito a ciascun elemento (j);  
 $C_{ij}$  = coefficiente della prestazione dell'elemento dell'offerta (i) relativo a ciascun elemento (j), variabile da zero a uno sulla base della media dei coefficienti di valutazione attribuiti dai Commissari;  
 $\Sigma$  = somma dei prodotti tra i coefficienti e i pesi di ciascun elemento dell'offerta.

Per la valutazione della prestazione dell'elemento offerto, i coefficienti (C) sono i seguenti:



Ciascun Commissario, durante l'esame dell'offerta tecnica, attribuirà il coefficiente che riterrà congruo in base alla valutazione esperita.

La media dei coefficienti (derivante da quelli attribuiti da ciascun membro della Commissione) andrà a moltiplicare il relativo peso cui la valutazione si riferisce.

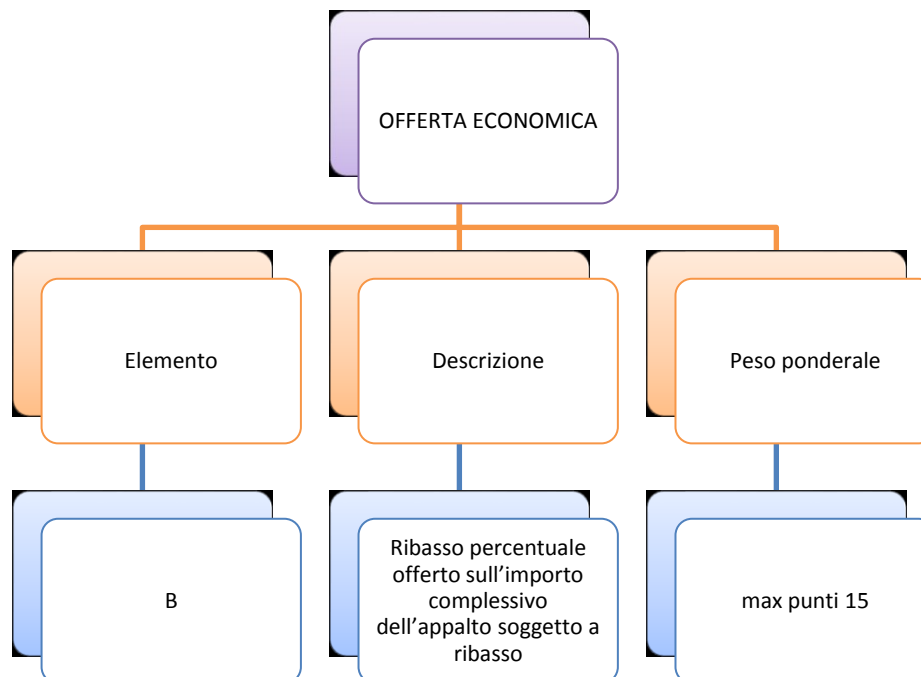
In relazione a ciascuno degli elementi di valutazione di tipo "qualitativo" dell'offerta tecnica, quando il punteggio assegnato all'offerta migliore presente in gara non raggiunge il valore massimo, verrà effettuata la c.d. "riparametrazione", dividendo il punteggio di ciascuna offerta per il punteggio attribuito alla migliore offerta presente in gara, riportando in tal modo ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

Pertanto, la sommatoria dei pesi (W) per i relativi coeff. (C) costituirà il punteggio dell'offerta tecnica attribuito all'offerente i-esimo.

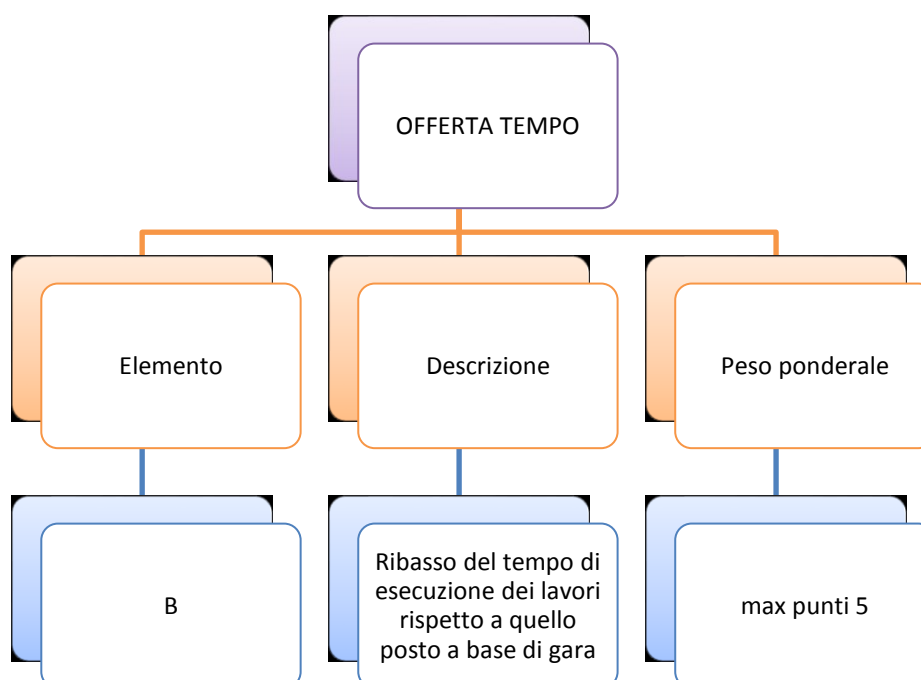
Qualora il punteggio dell'offerta tecnica assegnato all'offerta migliore presente in gara non raggiunga il valore massimo, verrà effettuata la c.d. "seconda riparametrazione", dividendo il punteggio di ciascuna offerta per il punteggio attribuito alla migliore offerta presente in gara, riportando in tal modo ad uno il punteggio più alto e proporzionando a tale punteggio massimo i punteggi provvisori prima calcolati.

### 19.3 Metodo di attribuzione del punteggio all'offerta economica e temporale

#### Elemento B Offerta economica



#### Elemento C Offerta tempo



Per quanto riguarda gli elementi di valutazione di natura quantitativa (Elemento "B" - Offerta economica ed Elemento "C" - Offerta tempo), si procederà attraverso interpolazione lineare tra il coefficiente pari ad uno, attribuito ai valori degli elementi offerti più convenienti per la stazione appaltante, e il coefficiente pari a zero, attribuito ai valori degli elementi offerti pari

a quelli posti a base di gara e, quindi, applicando le seguenti formule:

Il punteggio massimo attribuibile per l'elemento "B" - Offerta economica è pari a 15 punti, mentre quello riferito all'elemento "C" - Offerta tempo è pari a 5 punti, secondo le seguenti formule:

#### **Punteggio per la riduzione del prezzo (B = Offerta Economica)**

$$B_{ij} = B_{max} * (1+P_{min}/P_b)/(1+P_i/P_b)$$

dove:

B <sub>ij</sub>	=	punteggio offerta economica del concorrente i-esimo;
B <sub>max</sub>	=	punteggio massimo assegnabile per il ribasso
P <sub>min</sub>	=	prezzo minimo offerto dai concorrenti;
P <sub>i</sub>	=	prezzo offerto dal concorrente;
P <sub>b</sub>	=	importo complessivo a base d'asta al netto degli oneri della sicurezza.

#### **Punteggio per la riduzione del Tempo (C = Offerta Tempo)**

$$C_{ij} = C_{max} * (1+T_{min}/T_c)/(1+T_i/T_c)$$

dove:

C <sub>ij</sub>	=	punteggio offerta tempo) del concorrente i-esimo;
C <sub>max</sub>	=	punteggio massimo assegnabile per il tempo;
T <sub>min</sub>	=	tempo minimo offerto dai concorrenti
T <sub>i</sub>	=	tempo offerto dal concorrente;
T <sub>c</sub>	=	tempo stabilito dal CSA pari a 360 giorni.

#### **19.4 Punteggio totale**

Il punteggio totale a ciascun concorrente verrà assegnato in base al metodo aggregativo-compensatore di cui alle Linee Guida dell'ANAC n. 2/2016.

La formula che si utilizza è qui particolarizzata:

$$PTOT = POT + POE + POTemp.$$

dove:

PTOT è il punteggio totale del concorrente generico (max. 100 punti);

POT è il punteggio del concorrente generico avuto riguardo all'elemento "A" - Offerta tecnica (max. 80 punti);

POE è il punteggio del concorrente generico avuto riguardo all'elemento "B" - Offerta

economica (max. 15 punti);

POTemp. è il punteggio del concorrente generico avuto riguardo all'elemento "C" - Offerta tempo (max. 5 punti).

### **19.5 Precisazioni relative alle offerte**

Attribuiti i punteggi alle offerte ammesse, si precisa che ai sensi 95 del D.Lgs. n. 50/2016: - è prevista una soglia in relazione ai criteri di valutazione di natura qualitativa di cui all'elemento "A" e, in particolare, **saranno escluse dalla gara le offerte che non abbiano raggiunto la seguente soglia minima** (punteggio minimo) del punteggio per l'offerta tecnica di **punti 40/80**.

La predetta causa di sbarramento trova motivazione nel fatto che la stazione appaltante ha come intento principale l'individuazione di proposte di elevato livello qualitativo, pertanto non saranno ammessi alla successiva fase i concorrenti che non superano la predetta soglia di sbarramento.

**La verifica del raggiungimento del suddetto punteggio minimo di 40/80 sarà effettuata prima della cosiddetta seconda riparametrazione.**

Ai sensi degli artt. da 95 a 97 del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50, questa stazione appaltante si riserva la facoltà di non aggiudicare l'appalto ad alcuno dei concorrenti qualora nessuna delle offerte presentate risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Risulterà aggiudicatario il concorrente la cui offerta avrà ottenuto il punteggio complessivo più elevato, fatta salva la procedura di verifica della congruità delle offerte ammesse prevista dall'art. 97 del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 in relazione alle quali sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi variabili di valutazione, sono entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal presente disciplinare di gara, da effettuare con le procedure previste dall'art. 97 del D.Lgs. n. 50/2016. In caso di offerte che abbiano riportato uguale punteggio complessivo, l'appalto verrà aggiudicato al concorrente la cui offerta abbia ottenuto il maggior punteggio relativamente all'Offerta tecnica.

Qualora anche i punteggi attribuiti all'Offerta tecnica dovessero risultare uguali, si procederà all'aggiudicazione direttamente a seguito di sorteggio pubblico, ai sensi dell'art. 77 del R.D. 23/05/1924, n. 827.

## **20. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

La prima **seduta pubblica** avrà luogo il giorno **12/09/2019**, alle ore **10:00** presso la sede della Amministrazione aggiudicatrice indicata al punto 2 e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditor. La seduta pubblica sarà direttamente visibile dalla piattaforma di gara accedendo con NOME UTENTE e PASSWORD propri di ciascun concorrente.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo pubblicazione sul sito informatico della stazione appaltante o sulla Piattaforma telematica o per pec almeno un giorno prima della data fissata.

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti a mezzo pubblicazione sul sito informatico della stazione appaltante o per pec almeno un giorno prima della data fissata.

Il soggetto preposto (RUP/Commissione di gara/Commissione Giudicatrice/Ufficio gare) procederà, nella prima seduta pubblica, a verificare il tempestivo deposito e l'integrità dei plichi

inviati dai concorrenti e, una volta aperti, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata.

Successivamente il soggetto preposto procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente bando/disciplinare di gara;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio, quando necessaria;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- d) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema **AVCpass**, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016 (il sistema AVCpass si applica fino all'istituzione della Banca dati nazionale degli operatori economici).

## **21. SEGGIO DI GARA E COMMISSIONE GIUDICATRICE**

### **21.1 Seggio di gara per la valutazione della documentazione amministrativa**

Un seggio di gara appositamente costituito, in una o più sedute pubbliche, procederà, per ciascun concorrente, all'apertura del plico esterno, al controllo della presenza e del regolare confezionamento delle buste sigillate ivi contenute denominate "Busta telematica B - Offerta tecnica" e "Busta telematica C - Offerta economica - Offerta tempo", a cui seguirà l'apertura dell'eventuale Busta telematica A e la verifica della regolarità della obbligatoria documentazione amministrativa in essa contenuta, ai fini dell'ammissione alle successive fasi di gara di ciascun concorrente.

### **21.2 Commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte tecniche**

La Commissione giudicatrice, composta da tre componenti, verrà nominata ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016.

Ai componenti della Commissione giudicatrice si applicano, altresì, le disposizioni in materia di incompatibilità e astensione di cui all'art. 77 comma 6 del D.Lgs. n. 50/2016, nonché quelle di cui all'art. 3 delle Linee Guida n. 5, approvate dal Consiglio dell'ANAC con delibera n. 1190 del 16.11.2016.

Qualora, al momento in cui occorrerà procedere alla nomina della Commissione, non risulti operativo l'Albo di cui all'art. 78 del medesimo D.Lgs. tenuto presso l'ANAC, si procederà ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 8 della L.R. n. 12/2011 e dell'art. 1 della L.R. n. 2/2017 (Le disposizioni di cui all'articolo 8 della legge regionale 12 luglio 2011, n. 12, per l'affidamento di appalti di servizi o forniture, si applicano sino alla concreta attivazione dell'albo prevista dall'articolo 78 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50).

Pertanto in tale ultimo caso, la Commissione giudicatrice sarà nominata dall'organo della stazione appaltante competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto, e sarà composta da tre componenti, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto.

La commissione sarà presieduta di norma da un funzionario della stazione appaltante incaricato di funzioni apicali, nominato dall'organo competente.

I commissari diversi dal presidente non devono aver svolto né possono svolgere alcun'altra

funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta.

Al fine di assicurare condizioni di massima trasparenza nell'espletamento delle procedure, i commissari diversi dal presidente sono scelti mediante sorteggio pubblico effettuato dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, fra gli iscritti all'albo di cui al comma 7 dell'art. 8 della L.R. n. 12/2011 esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto dell'appalto. La data del sorteggio sarà pubblicizzata almeno sette giorni prima. Le operazioni di sorteggio saranno effettuate dalla sezione provinciale dell'Ufficio regionale per l'espletamento di gare per l'appalto di lavori pubblici (UREGA) territorialmente competente.

I componenti della Commissione giudicatrice devono dichiarare di non incorrere in alcuna delle situazioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente.

## **22. APERTURA DELLE BUSTE TELEMATICHE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE, ECONOMICHE E TEMPORALI**

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il soggetto preposto procederà a consegnare gli atti alla Commissione Giudicatrice.

La Commissione Giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente bando/disciplinare di gara.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente bando/disciplinare di gara.

La commissione procederà alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al precedente punto 19.

Successivamente, in seduta pubblica, con comunicazione inviata con almeno 3 giorni di anticipo, la commissione darà lettura dei punteggi già riparametrati attribuiti alle singole offerte tecniche, darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la commissione procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica e quindi alla relativa valutazione, che potrà avvenire anche in successiva seduta riservata, secondo i criteri e le modalità descritte al punto 19.

La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano **lo stesso punteggio complessivo**, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto al punto 24.

Qualora individui offerte che superano **la soglia di anomalia** di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo punto 23.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche e temporali, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al soggetto preposto - che procederà, sempre, ai sensi dell'**art. 76, comma 5, lett. b)** del Codice a comunicare i casi di

**esclusione** da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

## **23. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE**

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione giudicatrice, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con l'eventuale supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 24.

## **24. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione giudicatrice o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale, formulerà **la proposta di aggiudicazione** in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12, del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 del Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema **AVCpass** e/o richiedendo agli Uffici competenti la seguente documentazione probatoria:

1) per i **requisiti di ordine generale e professionali**:

- certificato del Casellario Giudiziale e del Casellario dei carichi pendenti di cui all'art. 21 del DPR n. 313/2002, riferito ai soggetti tenuti a rendere le dichiarazioni in fase di gara;
- certificato della competente Cancelleria del Tribunale attestante che il concorrente non si trova, né si è trovato nell'ultimo quinquennio, in stato di fallimento, concordato preventivo o amministrazione controllata e/o in qualsiasi altra situazione equivalente e che nei confronti del medesimo concorrente non siano in corso alcune delle procedure di cui prima;
- certificato sanzioni amministrative dipendenti da reato (art. 9, comma 2, lett. c) del D. Lgs. n. 231/2001 – art. 80, comma 5, lett. f) del Codice);
- documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC);
- annotazioni riservate sugli operatori economici risultanti dal casellario dell'ANAC (ex AVCP);
- certificato, rilasciato dalla competente Agenzia delle Entrate, attestante che il concorrente è in regola rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse;
- certificazione di cui all'art. 17 della L. n. 68/1999 (disabili);
- certificato di iscrizione al Registro delle imprese tenuto dalla competente CCIAA (requisito di idoneità professionale);

2) per i requisiti di **capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativi**:

- attestazioni SOA acquisita tramite il sito internet dell'ANAC ovvero trattandosi di lavori di importo fino a 150.000 euro la documentazione attestante i tre seguenti requisiti:
  - 1) certificati di esecuzione di lavori (cosiddetti CEL) analoghi, cioè dichiarazioni rese dal committente e dal direttore dei lavori circa la buona esecuzione di opere realizzate nell'ultimo quinquennio. Per i lavori pubblici il certificato di esecuzione lavori rilasciato dagli enti pubblici deve essere predisposto dalle stazioni appaltanti in via telematica attraverso l'Osservatorio informatico istituito presso l'Autorità. In tal caso è opportuno che l'impresa ne richieda una copia vidimata dall'ente.
  - 2) attestazione che il costo sostenuto per il personale dipendente nell'ultimo quinquennio è almeno pari al 15% dell'importo del subappalto. Nel caso di ditte individuali o di società di persone per attestare tale requisito è sufficiente presentare una dichiarazione, ove si fa riferimento ad un costo virtuale riferito al titolare o ai soci. Nel caso di società di capitale è necessaria la presentazione di uno o più bilanci, con relativo attestato di deposito alla C.C.I.A.A., da cui risulti un costo per il personale dipendente che raggiunga l'importo richiesto. I bilanci e gli attestati di deposito possono essere presentati in fotocopia semplice corredata da una dichiarazione che ne attesti la conformità all'originale.
  - 3) un elenco dell'attrezzatura posseduta, reso dal legale rappresentante senza alcuna formalità. Non è prevista una dotazione minima di attrezzatura, per cui anche un elenco succinto è sufficiente.

Nel caso di aggiudicazione a imprese riunite in Consorzio dovrà essere prodotta copia dello Statuto del Consorzio contenente l'indicazione delle imprese consorziate e la certificazione CCIAA dovrà essere riferita anche al Consorzio costituito.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, **aggiudica l'appalto**.

L'**aggiudicazione diventa efficace**, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Ad aggiudicazione definitiva divenuta efficace la stazione appaltante richiederà la seguente documentazione all'aggiudicatario per la **sottoscrizione del contratto d'appalto**:

- 1) **garanzia definitiva** nella misura e nei modi di cui all'art. 103 del Codice;
- 2) **polizza assicurativa** di cui al punto 11 del presente bando/disciplinare di gara;
- 3) **dichiarazione ex art. 106, comma 3, del DPR n. 207/2010**, resa concordemente con il Responsabile del Procedimento, con verbale da entrambi sottoscritto, del permanere delle condizioni che consentono l'immediata esecuzione dei lavori;
- 4) **dichiarazioni di cui alla L. n° 136/2010** sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- 5) i **Piani di Sicurezza** di cui al D. Lgs. n. 81/2008 (POS ecc.);
- 6) **autocertificazioni antimafia** ex art. 89 del D. Lgs. n. 159/2011 rese da tutti i soggetti obbligati.

Nel caso di aggiudicazione in favore di Raggruppamenti di imprese non ancora costituiti si richiederà la produzione:

- dell'atto di costituzione del raggruppamento di imprese;
- del mandato collettivo irrevocabile di rappresentanza conferito dalle imprese mandanti per scrittura privata autenticata o atto pubblico.

In caso di mancata sottoscrizione del contratto per fatto imputabile all'aggiudicatario sarà disposta la revoca dell'aggiudicazione e l'incameramento della garanzia provvisoria. Anche in questo caso la Stazione Appaltante ha facoltà di procedere all'aggiudicazione al concorrente che segue in graduatoria, applicando nei suoi confronti quanto sopra previsto.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia (**Comunicazione o Informazione antimafia**), fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011. Le verifiche antimafia verranno effettuate anche in capo ai soggetti ausiliari in caso di avvalimento (art. 89 comma 5 del Codice).

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da

calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.

Le spese relative alla pubblicazione del bando/disciplinare di gara e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

## **25. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Agrigento, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

## **26. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente bando/disciplinare di gara.

## **27. ALTRE INFORMAZIONI**

- l'Amministrazione appaltante si riserva, a proprio insindacabile giudizio, di annullare la presente gara in qualunque momento o di non procedere alla successiva aggiudicazione, senza che gli operatori economici concorrenti abbiano da ciò nulla a pretendere. La partecipazione alla gara costituisce accettazione della presente clausola da parte del concorrente;
- l'Amministrazione appaltante si riserva la facoltà di recedere dal contratto d'appalto in qualsiasi momento per sopravvenute esigenze rimesse alla sua esclusiva valutazione, senza altro onere che il pagamento delle prestazioni regolarmente eseguite fino a quel momento;
- il pagamento delle prestazioni sarà effettuato con le modalità previste dallo Schema di contratto e dal Capitolato Speciale d'Appalto in conformità alle disposizioni di legge e alle norme regolamentari in materia di contabilità;
- i documenti presentati non verranno restituiti;
- non è stato pubblicato avviso di pre-informazione;
- nel caso in cui per un qualunque motivo non si procede alla stipula del contratto d'appalto con l'originario aggiudicatario saranno interpellati progressivamente i soggetti

che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei lavori. Si procede all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta, escluso l'originario aggiudicatario;

- l'appaltatore risponde in solido con il subappaltatore della effettuazione e del versamento delle ritenute fiscali sui redditi di lavoro dipendente e del versamento dei contributi previdenziali e dei contributi assicurativi obbligatori per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei dipendenti a cui è tenuto il subappaltatore;
- gli importi dichiarati da imprese stabilite in altro stato membro dell'Unione Europea, qualora espressi in altra valuta, dovranno essere convertiti in euro;
- in caso di discordanza fra gli atti della presente procedura verrà dato valore dispositivo a quelli pubblicati secondo il seguente ordine: Bando/disciplinare di gara – Capitolato - Modelli;
- progetto esecutivo a base di gara validato ai sensi dell'articolo 26 del Codice con provvedimento del RUP del 27.11.2017;
- per tutto quanto non previsto nel presente bando/disciplinare di gara si fa rinvio alla normativa vigente.
- sostituisce eventuali previsioni difformi riportate negli elaborati e documenti progettuali.

## 28. PRECISAZIONI

Il presente disciplinare di gara, modifica, integra e sostituisce eventuali previsioni difformi riportate negli elaborati e documenti progettuali.

Pantelleria, 18/07/2019

IL RESPONSABILE DELLA C.U.C.  
*Geom. Salvatore Gambino*

### Allegati:

- **Mod. 1 – Domanda di partecipazione alla gara**
- **DGUE modello** (da compilare in formato elettronico)
- **Mod. 2 – Dichiarazioni integrative**
- **Mod. 2/bis – Dichiarazione integrativa** (direttori tecnici, soci ecc.)
- **Mod. 2/ter – Dichiarazione integrativa** (soggetti cessati dalla carica)